



L'associazione che studia  
programmi assicurativi  
e previdenziali  
su misura per i medici

## **STATUTO DELLA ASSOCIAZIONE ASSOMEDICO - ASSOPROF**

### **Articolo 1) - Denominazione e sede**

L'Associazione è denominata “Assomedico / Assoprof - Associazione di ricerca, ideazione e sviluppo di strumenti di servizio a supporto dell’attività professionale dei medici e degli altri professionisti purché iscritti a specifici albi e ordini professionali” ed in forma abbreviata "Assomedico/AssoProf". Tale seconda denominazione potrà essere utilizzata in maniera esaustiva. L’Associazione ha sede in Roma.

### **Articolo 2) - Finalità.**

2.1. - L'Associazione non ha scopi di lucro.

Si amministra e determina i suoi programmi ed iniziative in completa autonomia e si attiene ai seguenti principi:

- assenza del fine di lucro;
- democraticità della struttura;
- elettività e gratuità delle cariche associative;

Essa si propone come un punto di riferimento - nel campo assicurativo, previdenziale e finanziario - per i professionisti medici e gli odontoiatri, oltre che per le altre categorie professionali purché iscritte a specifici albi e ordini professionali, e per le loro organizzazioni di rappresentanza categoriale; per altri soggetti operanti nel mondo delle professioni, quali: associazioni, enti pubblici o privati, organizzazioni non profit perseguenti finalità mutualistiche e solidaristiche, casse di previdenza ed assistenza sanitaria integrative.

2.2. - Attività:



L'associazione che studia  
programmi assicurativi  
e previdenziali  
su misura per i medici

Assomedico è un'associazione di categoria rivolta a tutti i professionisti iscritti a specifici albi e ordini professionali, avente come finalità quella di ricercare, ideare, progettare e ottenere per i propri associati le migliori coperture assicurative, anche attraverso la contraenza di polizze. L'impegno culturale dell'Associazione - riferito al campo assicurativo, previdenziale e finanziario - si traduce nel seguente programma d'attività, che potrà essere realizzato anche attraverso l'opera di società e/o professionisti esterni:

- Analisi della realtà esistente nei settori di interesse, sia a livello nazionale sia internazionale, con la collaborazione d'esperti nelle materie;
- Studio, elaborazione e realizzazione di programmi di natura assicurativa, finanziaria e/o previdenziale;
- Promozione di seminari, convegni e di ogni altra iniziativa necessaria alla comunicazione (comprese l'edizione e la pubblicazione di periodici e relativi supplementi, destinati ai soggetti interessati, nominandone il direttore responsabile);
- Promozione di iniziative di ricerca e studio, anche in ambito comunitario, su principi legislativi in materia di responsabilità professionale e su criteri di risarcimento;
- Realizzazione di corsi di formazione professionale nei confronti dei propri iscritti e di terzi;

L'Associazione potrà compiere ogni altra attività connessa o affine agli scopi sociali, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, industriale e finanziaria, necessarie ed utili alla realizzazione di detti scopi direttamente o indirettamente connesse ai medesimi.



L'associazione che studia  
programmi assicurativi  
e previdenziali  
su misura per i medici

### **Articolo 3) - Dotazione patrimoniale.**

L'Associazione provvede alle attività statutarie con i mezzi finanziari messi a disposizione dagli Associati nei modi stabiliti dal Consiglio d'Amministrazione ed in particolare il patrimonio è costituito dalle quote ordinarie degli Associati, dai contributi delle Amministrazioni pubbliche statali, regionali, provinciali, comunali e di ogni altro Ente e da ogni altra elargizione volontaria, comprese donazioni e lasciti di beni mobili ed immobili.

### **Articolo 4) - Organi dell'Associazione.**

L'Associazione è composta dei seguenti organi:

- l'Assemblea degli Associati;
- il Consiglio d'Amministrazione;
- il Presidente e gli eventuali Vice presidenti;
- il Segretario Generale;
- il Comitato d'Indirizzo e di garanzia (organo facoltativo);
- il Collegio di Revisione dei Conti (organo facoltativo);

### **Art. 5 – Associati**

5.1 Gli Associati sono le persone fisiche o giuridiche che abbiano aderito all'Associazione, in quanto, per l'attività esercitata, diano o possano in futuro dare un valido apporto per il conseguimento delle finalità di Assomedico o che condividono gli scopi dell'Associazione.



L'associazione che studia  
programmi assicurativi  
e previdenziali  
su misura per i medici

Associati Benemeriti: sono quegli associati che dimostrano una partecipazione particolarmente attiva alla vita Associativa, contribuendo in modo tangibile al raggiungimento degli scopi della stessa. Essi si mostrano molto proattivi e laboriosi favorendo benefici continuativi all'Associazione. La qualifica di Associati Benemeriti è attribuita dal Consiglio di Amministrazione dell'Associazione. Essi possono partecipare ad ogni fase associativa e far parte dell'elettorato attivo e passivo dell'Associazione.

Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative. E' espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. Hanno diritto di voto tutti gli Associati o partecipanti maggiori di età in regola con il pagamento della quota associativa annuale, oltre che i soci Benemeriti.

Nelle assemblee è ammesso il voto per delega: ogni rappresentante non può avere più di una delega. E' possibile delegare esclusivamente un altro associato.

5.1.1 Amici di Assomedico (detti anche soci collettivi): La qualifica di Amico di Assomedico può essere attribuita dal Consiglio di Amministrazione dell'Associazione, a categorie omogenee di persone, ovvero a Organizzazioni di categoria che si iscrivono ad Assomedico a fronte del pagamento di una quota sociale simbolica (minimo 2 euro l'anno) per ogni loro iscritto e che godono di particolari servizi forniti in regime di convenzione dall'Associazione. Gli Amici di Assomedico/soci collettivi non assumono la qualifica di Associati non essendo tenuti al versamento della quota sociale ordinaria, non possono - in quanto tali - rivestire cariche sociali né partecipare alle assemblee con diritto di voto.



L'associazione che studia  
programmi assicurativi  
e previdenziali  
su misura per i medici

### 5.2. – Ammissione ed esclusione degli associati :

Al Consiglio di Amministrazione, su richiesta formale dell'Assemblea dei soci, compete deliberare sulla regolarità dell'ammissione o dell'esclusione degli Associati.

I requisiti di ammissione degli Associati sono l'essere:

- professionista iscritto a specifici albi e ordini professionali;
- personale dipendente dei soggetti sopra indicati;
- organizzazioni di categoria in qualità di socio collettivo/amico di Assomedico

Il provvedimento di esclusione può essere adottato per il venir meno dei requisiti richiesti per l'ammissione, o per il rifiuto o l'impossibilità di uniformarsi alle delibere assembleari o agli obblighi amministrativi che competono loro come ad esempio il mancato versamento delle quote o dei contributi associativi di qualsiasi natura.

### 5.3. – Quote associative ordinarie e collettive:

Tutti gli Associati, a esclusione degli associati benemeriti che concorrono con la loro attività professionale, contribuiscono annualmente alle risorse economiche dell'Associazione, ciascuno nella misura e nelle modalità determinate, sempre su base annuale, dal Consiglio d'Amministrazione. Le quote sono intrasmissibili ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte. Le quote non sono rivalutabili.

### **Articolo 6) - Assemblea Generale.**

Hanno diritto di partecipare all'Assemblea Generale tutti gli Associati, purché in regola con i versamenti delle quote ordinarie dovute all'Associazione a qualsiasi titolo, oltre che gli associati benemeriti. L'Assemblea viene convocata, in via ordinaria, almeno una volta all'anno dal Presidente, di norma entro il 120 giorno dalla chiusura dell'esercizio. L'Assemblea ha inoltre il



L'associazione che studia  
programmi assicurativi  
e previdenziali  
su misura per i medici

potere di indirizzo nei confronti degli organi istituzionali per il perseguimento dei fini associativi nonché di deliberare su:

- l'approvazione del rendiconto economico finanziario;
- la nomina degli organi direttivi dell'Associazione;
- la nomina dei Consiglieri di Amministrazione;
- la nomina del Collegio dei Revisori di Conti qualora sia nominato;
- altre delibere di competenza.

L'Assemblea viene convocata in sede straordinaria per deliberare su:

- modifiche dello Statuto;
- trasferimento di sede fuori dal comune della sede legale esistente;
- scioglimento dell'associazione;
- ogni altro argomento di carattere straordinario.

L'Assemblea Generale può inoltre essere convocata, in sede ordinaria e straordinaria, per decisione del Consiglio di Amministrazione o su richiesta, indirizzata al Presidente, da almeno un terzo degli Associati.

La convocazione avviene tramite affissione nei locali associativi (sede sociale/operativa) almeno 20 giorni prima. Le delibere assembleari vengono prese in prima convocazione con voto favorevole della metà più uno degli Associati mentre in seconda convocazione, da qualunque sia il numero degli intervenuti;

Le delibere assembleari rimangono affisse nei locali dell'Associazione durante i 20 giorni che seguono l'Assemblea.



L'associazione che studia  
programmi assicurativi  
e previdenziali  
su misura per i medici

### **Articolo 7) - Consiglio d'Amministrazione.**

Vige la eleggibilità libera degli organi amministrativi.

Le cariche elettive sono gratuite e riservate agli Associati in regola con la quota d'iscrizione e agli Associati benemeriti.

Il Consiglio d'Amministrazione è composto da Consiglieri in numero dispari variabile da tre a nove. Esso dura in carica 3 anni e comunque, sino a nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione, ed è rieleggibile. Ove per dimissioni o per altre cause, venga a mancare la maggioranza dei suoi elementi, i restanti devono tutti ritenersi dimissionari. È possibile cooptare per sostituzione fino alla metà dei componenti del CdA. Tale atto è perfezionato dal Presidente e dal Segretario Generale ed è immediatamente efficace.

Il Consiglio d'Amministrazione:

- elegge il proprio Presidente, il Segretario Generale e gli eventuali Vice presidenti;
- nomina i membri del Comitato di indirizzo ove esistente;
- esercita l'amministrazione dell'Associazione e sovrintende alle funzioni affidate al Segretario Generale;
- predispone il rendiconto economico finanziario preventivo entro il 30 novembre e quello consuntivo entro il 30 aprile o, quando particolari esigenze lo richiedano, entro il 30 giugno di ciascun anno;
- determina l'ammontare degli emolumenti da corrispondere ai dipendenti, ed eventualmente agli altri soggetti dell'Associazione;
- redige e approva i regolamenti Associativi;
- delibera, previa espressa richiesta Assembleare, in ordine all'ammissione o all'esclusione degli Associati,



L'associazione che studia  
programmi assicurativi  
e previdenziali  
su misura per i medici

- determina annualmente l'entità delle quote e dei contributi dovuti all'Associazione a qualsiasi titolo. Ove tale determina non venisse assunta le quote restano invariate rispetto all'anno precedente.

Il Consiglio d'Amministrazione è convocato dal Presidente o dal Segretario Generale o per richiesta della maggioranza dei suoi membri ed assume le sue deliberazioni con il voto favorevole della maggioranza dei suoi elementi. In caso di parità nelle votazioni prevale il voto del Presidente.

#### **Articolo 8) - Presidente del Consiglio d'Amministrazione.**

Il Presidente del Consiglio d'Amministrazione ha la rappresentanza legale dell'Associazione congiuntamente e disgiuntamente con il Segretario Generale. È eletto dal Consiglio di Amministrazione stesso e resta in carica per tre anni. Egli convoca e presiede il Consiglio d'Amministrazione e l'Assemblea Generale. In caso d'impedimento egli è sostituito nelle sue funzioni da un Vice presidente (Vicario) se esistente, altrimenti dal Segretario Generale. Il Presidente è il garante dell'applicazione dello Statuto.

#### **Articolo 9) - Segretario Generale.**

Il Segretario Generale opera con mandato di 3 anni, può convocare il Consiglio di Amministrazione ed ha la rappresentanza legale e la direzione dell'Associazione. Spetta al medesimo il potere di firma, con possibilità di nominare dei procuratori speciali, muniti di delega, con rappresentanza limitata a determinati negozi e/o contratti. Egli cura l'attuazione delle delibere del Consiglio d'Amministrazione, al quale risponde del proprio operato, dell'Assemblea degli Associati, del Comitato d'Indirizzo (ove costituito) e adotta, ove necessario, provvedimenti d'urgenza, informandone il Consiglio d'Amministrazione.





L'associazione che studia  
programmi assicurativi  
e previdenziali  
su misura per i medici

Coadiuvato dal personale amministrativo, sovrintende all'andamento degli uffici e degli organismi dell'Associazione. In caso d'assenza o d'impedimento è sostituito da persona da lui designata attraverso esplicita delega formale.

Il Segretario Generale partecipa ad ogni riunione degli organi associativi, anche tramite suo delegato.

Il Segretario Generale può presiedere le riunioni del Consiglio di Amministrazione.

#### **Articolo 10) - Comitato d'Indirizzo e di garanzia.**

Il Comitato, ove costituito, ha finalità consultive per il Consiglio d'Amministrazione e per gli altri organi dell'Associazione. Il Comitato d'Indirizzo, per l'esercizio delle sue funzioni, potrà costituire gruppi di lavoro e commissioni definendone le competenze. Il Comitato è composto da un massimo di nove membri, nominati dal Consiglio d'Amministrazione. Esso dura in carica due anni e si riunisce su iniziativa e sotto la direzione del Presidente del Consiglio d'Amministrazione.

#### **Articolo 11) - Collegio per la Revisione dei conti.**

Ove lo riterrà opportuno, l'Assemblea degli Associati potrà istituire un Collegio di tre membri per la revisione dei conti cui affidare la vigilanza sull'amministrazione e sulla regolare tenuta dei libri e delle scritture contabili, nonché per l'esame dei bilanci e la formulazione sugli stessi della propria relazione; almeno il presidente dovrà essere iscritto al registro dei revisori contabili.

#### **Articolo 12) - Esercizio finanziario.**

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

Durante la vita dell'Associazione è vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale a meno che la destinazione o la distribuzione



L'associazione che studia  
programmi assicurativi  
e previdenziali  
su misura per i medici

non siano imposte per legge. Tutti gli utili o gli avanzi di gestione devono essere destinati alla realizzazione delle attività istituzionali o di quelle ad esse connesse.

#### **Articolo 13) - Estinzione.**

In caso di scioglimento dell'Associazione, il patrimonio dell'ente dovrà essere devoluto ad altra associazione, con finalità analoghe, o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662 e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

#### **Articolo 14) - Norme generali.**

14.1. I verbali del Consiglio d'Amministrazione, firmati dal Presidente e dal Segretario Generale o, in mancanza di questi, da un altro membro all'uopo designato, sono trascritti in appositi registri.

14.2. Con regolamento interno approvato dal Consiglio d'Amministrazione potranno essere emanate le norme d'esecuzione del presente Statuto.

14.3. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dallo Statuto si rinvia a quanto stabilito dal Codice Civile e dalla normativa vigente in materia.

**LETTO, APPROVATO E VOTATO ALL'UNANIMITÀ DALL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELL'8 MAGGIO 2013.**